

JEFE DE COMPRAS

Descripción del puesto

- Jefe de compras
- Búsqueda activa de proveedores en diferentes países.
- Búsqueda activa de proveedores de servicio de logística.
- Gestión de producción en origen.
- Gestión de incidencias con proveedores.
- Organización y control de protocolos y procesos en el departamento de compra.
- Gestión de documentación de compra

Requisitos

- **Estudios mínimos.**
Grado
- **Experiencia mínima**
3 años
- **Idiomas requeridos**
Español
Inglés (mínimo nivel avanzado tanto escrito como hablado)
- **Disponibilidad para viajar**
- **Conocimientos necesarios**
Conocimiento de herramientas para análisis de datos
Paquete Office
Conocimiento avanzado de gestión con ERP.

Se ofrece

- Incorporación inmediata
- Tipo de jornada flexible a convenir.
- Salario según valía y desempeño.
- Contrato estable